

PFRON - STAŻ DLA OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ POSZUKUJĄCEJ PRACY (NIEZATRUDNIONEJ) - Nabór nr ST/I/2024/PFRON - nabór trwa do odwołania

Marcin Pecel - Kierownik Referatu Instrumentów Rynku Pracy Data publikacji: 13.03.2024

Nabór nr ST/I/2024/PFRON

Wnioski należy składać w terminie od 13 marca 2024 r. do odwołania

Możliwość realizacji stażu dla 3 osób niepełnosprawnych posiadających aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Jarosławiu jako poszukujące pracy niepozostające w zatrudnieniu.

WAŻNE! - Wnioski można składać przy użyciu systemu SOW

[Kliknij, aby wypełnić i złożyć wniosek](#)

SOW to ogólnopolski, bezpłatny i utrzymywany przez PFRON dedykowany system informatyczny, za pomocą którego osoby niepełnosprawne i jednostki działające na ich rzecz (pracodawcy, przedsiębiorcy, organizacje pozarządowe itp.) mogą przez Internet składać wnioski o wsparcie finansowane przez PFRON, dystrybuowane przez jednostki samorządu terytorialnego. Korzystając nieodpłatnie z systemu SOW, można przez Internet złożyć elektroniczny wniosek również w dzień wolny od pracy, 24 godziny na dobę, 365 dni w roku.

Możliwe są 3 sposoby postępowania w przypadku wnioskowania:

Sposób 1 - elektroniczny

Wniosek należy wypełnić, podpisać elektronicznie (podpis elektroniczny lub profil zaufany) oraz złożyć (przesłać) do Urzędu całkowicie przy użyciu systemu SOW

[Kliknij, aby złożyć wniosek elektronicznie](#)

Sposób 2 - hybrydowy

Wniosek należy wypełnić w systemie SOW, następnie wydrukować, podpisać własnoręcznym podpisem (osoby upoważnione) oraz złożyć w siedzibie Urzędu - ul. Juliusza Słowackiego 2, 37- 500 Jarosław

[Kliknij, aby złożyć wniosek w sposób hybrydowy](#)

Sposób 3 - tradycyjny

Wniosek należy pobrać z linku umieszczonego na dole naboru, następnie wydrukować, uzupełnić ręcznie, podpisać własnoręcznym podpisem (osoby upoważnione) oraz złożyć w siedzibie Urzędu - ul. Juliusza Słowackiego 2, 37- 500 Jarosław

[Kliknij, aby złożyć wniosek w sposób tradycyjny](#)

Wnioski złożone w sposób hybrydowy lub tradycyjny zostaną naniesione do systemu przez pracowników Urzędu, przy użyciu którego będą poddawane ocenie formalnej oraz merytorycznej.

Uzupełnienie elektronicznego wniosku jest możliwe wyłącznie przy użyciu systemu SOW, zatem zachęcamy Państwa do korzystania z systemu, który umożliwia weryfikację formalną prawidłowego wypełnienia wniosku przed jego złożeniem.

Jest to system zewnętrzny (internetowy) zatem wszystkie instrukcje, wyjaśnienia, pomoc, FAQ dotyczące rejestracji, logowania, składania wniosków są udostępniane wyłącznie przez PFRON na

poniższej stronie internetowej

[Kliknij do strony internetowej PFRON/SOW](#)

Informacje przed złożeniem wniosku można uzyskać pod numerem **16 623 41 52, 16 734 11 11 wew. 259 lub 255**

Informacje w sprawie złożonego wniosku można uzyskać pod numerem **16 734 11 11 wew. 301**