

Oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi oraz zezwolenia na pracę sezonową

Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy Olimpia Szpunar Data publikacji: 02.06.2020

Oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi oraz zezwolenia na pracę sezonową, Sposób złożenia oraz odebrania oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi:

1. Przez <https://www.praca.gov.pl/eurzad/index.eup> - dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym ePUAP:
 1. w przypadku wyrażenia zgody na kontakt za pośrednictwem portalu praca.gov.pl:
 - a. Oryginał wpisanego oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi będzie wysyłany pocztą za potwierdzeniem odbioru, natomiast na konto utworzone na portalu praca.gov.pl będzie przesyłana informacja o wpisaniu oświadczenia do ewidencji oświadczeń wraz ze skanem tego oświadczenia,
 - b. Inna korespondencja np. wezwania do uzupełnienia wniosku, decyzje, itp. będą wysyłane tylko za pośrednictwem portalu praca.gov.pl
 2. W przypadku braku wyrażenia zgody na kontakt za pośrednictwem portalu praca.gov.pl – cała korespondencja w sprawie, w tym oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi będzie wysyłane listownie za potwierdzeniem odbioru.
2. Przez <https://www.praca.gov.pl/eurzad/index.eup> - dokument bez kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub bez podpisu profilem zaufanym ePUAP:
 1. Wydruk oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi wraz z załącznikami z portalu praca.gov.pl należy podpisać odręcznie przez osobę uprawnioną i dostarczyć **pocztą tradycyjną** na adres Powiatowego Urzędu Pracy w Jarosławiu, ul. Słowackiego 2, 37-500 Jarosław lub **wrzucić do skrzynki pocztowej na budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Jarosławiu przy drzwiach wejściowych przy ul. Słowackiego 2**. Prosimy, aby wrzucane do skrzynki dokumenty znajdowały się w kopertach lub koszulkach wraz z podanym w sposób czytelny **aktualnym numerem telefonu** oraz adresem e-mail.
 2. Cała korespondencja w sprawie, w tym oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi będzie wysyłane listownie za potwierdzeniem odbioru.
3. Przez przesłanie uzupełnionego oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi wraz z załącznikami **pocztą tradycyjną** na adres Powiatowego Urzędu Pracy w Jarosławiu, ul. Słowackiego 2, 37-500 Jarosław lub **wrzucenie do skrzynki pocztowej na budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Jarosławiu przy drzwiach wejściowych przy ul. Słowackiego 2**. Prosimy, aby wrzucane do skrzynki dokumenty znajdowały się w kopertach lub koszulkach wraz z podanym w sposób czytelny **aktualnym numerem telefonu** oraz adresem e-mail. **UWAGA! Informujemy, że w przypadku tego sposobu składania dokumentów czas oczekiwania na rozpatrzenie sprawy wynosi do 7 dni roboczych, a w sprawach wymagających przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego może wynieść nawet 30 dni od dnia otrzymania oświadczenia.**

Sposób złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na pracę sezonowa lub jego przedłużenie oraz odebranie zezwolenia na pracę sezonową lub jego przedłużenie:

Niezależnie od wybranego sposobu złożenia wniosku wraz z wymaganymi załącznikami zawsze w przypadku gdy do wniosku należy załączyć oryginał Informacji starosty o braku możliwości zaspokojenia

potrzeb kadrowych pracodawcy należy przesłać go **pocztą tradycyjną** na adres Powiatowego Urzędu Pracy w Jarosławiu, ul. Słowackiego 2, 37-500 Jarosław lub **wrzucić do skrzynki pocztowej na budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Jarosławiu przy drzwiach wejściowych przy ul. Słowackiego 2**. Prosimy, aby wrzucane do skrzynki dokumenty znajdowały się w kopertach lub koszulkach i wraz z podanym w sposób czytelny a **ktualnym numerem telefonu** oraz adresem e-mail.

1. Przez <https://www.praca.gov.pl/eurzad/index.eup> - dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym ePUAP:
 1. w przypadku wyrażenia zgody na kontakt za pośrednictwem portalu praca.gov.pl:
 - a. Oryginał wpisanego oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi będzie wysyłany pocztą za potwierdzeniem odbioru, natomiast na konto utworzone na portalu praca.gov.pl będzie przesyłana informacja o wpisaniu oświadczenia do ewidencji oświadczeń wraz ze skanem tego oświadczenia,
 - b. Inna korespondencja np. wezwania do uzupełnienia wniosku, decyzje, itp. będą wysyłane tylko za pośrednictwem portalu praca.gov.pl
 2. W przypadku braku wyrażenia zgody na kontakt za pośrednictwem portalu praca.gov.pl – cała korespondencja w sprawie, w tym oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi będzie wysyłane listownie za potwierdzeniem odbioru.
2. Przez <https://www.praca.gov.pl/eurzad/index.eup> - dokument bez kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub bez podpisu profilem zaufanym ePUAP:
 1. Wydruk oświadczenia z portalu praca.gov.pl należy dostarczyć **pocztą tradycyjną** na adres Powiatowego Urzędu Pracy w Jarosławiu, ul. Słowackiego 2, 37-500 Jarosław lub **wrzucić do skrzynki pocztowej na budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Jarosławiu przy drzwiach wejściowych przy ul. Słowackiego 2**. Prosimy, aby wrzucane do skrzynki dokumenty znajdowały się w kopertach lub koszulkach wraz z podanym w sposób czytelny **aktualnym numerem telefonu** oraz adresem e-mail.
 2. Cała korespondencja w sprawie, w tym oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi będzie wysyłane listownie za potwierdzeniem odbioru.
3. Przez przesłanie uzupełnionego oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi **pocztą tradycyjną** na adres Powiatowego Urzędu Pracy w Jarosławiu, ul. Słowackiego 2, 37-500 Jarosław lub **wrzucenie do skrzynki pocztowej na budynku Powiatowego Urzędu Pracy w Jarosławiu przy drzwiach wejściowych przy ul. Słowackiego 2**. Prosimy, aby wrzucane do skrzynki dokumenty znajdowały się w kopertach lub koszulkach wraz z podanym w sposób czytelny a **ktualnym numerem telefonu** oraz adresem e-mail.

Informacje dot. oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi oraz zezwoleń na pracę sezonową udzielane są pod nr tel. 504 949 776.