|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| /data wpływu/ | /pozycja w rejestrze zgłoszeń PUP/ |

Proszę wypełniać drukowanymi literami,

*(wnioski do pobrania na stronie* [*www.jaroslaw.praca.gov.pl*](http://www.jaroslaw.praca.gov.pl) *)*

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| /imię i nazwisko bezrobotnego/ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| /adres zamieszkania/ |
| \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ \_\_\_ |
| /PESEL/ |

|  |
| --- |
| **Starosta Jarosławski**  za pośrednictwem  Powiatowego Urzędu Pracy  w Jarosławiu  ul. Słowackiego 2  37-500 Jarosławiu |

**Wniosek o przyznanie ryczałtu na zakwaterowanie w związku ze szkoleniem realizowanym w ramach bonu szkoleniowego**

na podstawie art. 66k ust. 4 pkt 4 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Wnioskuję o przyznanie mi ryczałtu na zakwaterowanie w związku ze skierowaniem na szkolenie

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa szkolenia)

odbywające się w terminie od \_\_ \_\_ . \_\_ \_\_ . \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ r. do \_\_ \_\_ . \_\_ \_\_ . \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ r.

w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(nazwa i adres instytucji szkoleniowej)

realizowane w ramach bonu szkoleniowego.

Miejsce zakwaterowania: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Oświadczam, że w związku z uczestnictwem w w/w szkoleniu poniosłem/am koszty zakwaterowania w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł. (słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Przyznaną kwotę:

proszę przelać na moje konto numer:

\_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_

(nazwa banku i numer konta)

odbiorę osobiście we wskazanym oddziale banku w wyznaczonym przez Urząd terminie.

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| /data i podpis Wnioskodawcy/ |

**ADNOTACJE POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W JAROSŁAWIU:**

1. Maksymalne koszty zakwaterowania, jeśli zajęcia odbywają się poza miejscem zamieszkania, możliwe do sfinansowania w ramach bonu szkoleniowego:

a) do 550 zł – w przypadku szkolenia trwającego poniżej 75 godzin,

b) powyżej 550 zł do 1100 zł – w przypadku szkolenia trwającego od 75 do 150 godzin,

c) powyżej 1100 zł do 1500 zł – w przypadku szkolenia trwającego ponad 150 godzin.

Uwzględniając ilość godzin na szkoleniu - \_\_\_\_\_\_\_\_\_ godzin, oraz oświadczenie osoby bezrobotnej zawarte we wniosku, naliczono do wypłaty ryczałt na zakwaterowanie w związku   
z udziałem w szkoleniu realizowanym w ramach bonu szkoleniowego w wysokości: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ zł.

(słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| /data, podpis i pieczątka specjalisty ds.  rozwoju zawodowego/ |